



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2024

№ 1495

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 04.06.2021 № 472 «Об утверждении административного регламента № АР-212-01 муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (ред. от 11.03.2023)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 04.06.2021 № 472 «Об утверждении административного регламента № АР-212-01 муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания

граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (ред. от 11.03.2023) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.2. В пункте 1 слова «пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.3. В пункте 4 слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по жилищно-коммунальному хозяйству Пикалова А.Н.» заменить словами «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по жилищно-коммунальному хозяйству Марченко С.В.».

1.4. В приложении:

1.4.1. В наименовании слова «пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.4.2. В разделе 1:

1.4.2.1. В абзаце втором подраздела 1.1 слова «пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.4.2.2. В подразделе 1.2:

1.4.2.2.1. В абзаце тринадцатом:

1.4.2.2.1.1. Слова «органы (организации)» заменить словом «организации».

1.4.2.2.1.2. Слова «статье 3 Федерального закона» заменить словами «Федеральному закону».

1.4.2.2.2. В абзаце семнадцатом слова «и региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области» исключить.

1.4.2.2.3. Абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«специализированная организация – юридическое лицо, являющегося членом саморегулируемой организации, указанной в пункте 2 части 4 статьи 55.26-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

1.4.2.2.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«СФР – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.».

1.4.3. В разделе 2:

1.4.3.1. В абзаце втором подраздела 2.1 слова «пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» заменить словами «непригодным

для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

1.4.3.2. Подраздел 2.2 дополнить новыми абзацами двенадцатым, тринадцатым следующего содержания:

«- СФР;

- Федеральная налоговая служба.».

1.4.3.3. В подразделе 2.6:

1.4.3.3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Проведение кадастровых работ в целях выдачи технического плана, заявитель получает в соответствии с Перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией города Ростова-на-Дону и ее органами, утвержденным решением Ростовской-на-Дону городской Думы.».

1.4.3.3.2. Абзацы третий-двенадцатый признать утратившими силу.

1.4.3.4. В подразделе 2.10:

1.4.3.4.1. Дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«проведение кадастровых работ в целях выдачи технического плана.».

1.4.3.4.2. Абзацы третий-двенадцатый признать утратившими силу.

1.4.3.5. В подразделе 2.12:

1.4.3.5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Порядок, размер, основания взимания платы за предоставление услуги по проведению кадастровых работ в целях выдачи технического плана определяются договором, заключенным с кадастровым инженером.».

1.4.3.5.2. Абзацы третий-шестой признать утратившими силу.

1.4.4. В разделе 3:

1.4.4.1. Абзац пятый подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«рассмотрение заявления и пакета документов, принятие решения комиссии (в виде заключения), либо решения комиссии о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения, либо подготовка мотивированного отказа и передача решения комиссии в уполномоченный отдел;».

1.4.4.2. В подразделе 3.2:

1.4.4.2.1. В абзаце четырнадцатом пункта 3.2.2 слова «в органы опеки и попечительства» заменить словами «в СФР».

1.4.4.2.2. В пункте 3.2.3:

1.4.4.2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Административная процедура – рассмотрение заявления и пакета документов, принятие решения комиссии (в виде заключения), либо решения комиссии о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения, либо подготовка мотивированного отказа и передача решения комиссии в уполномоченный отдел.».

1.4.4.2.2.2. Абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«составляется акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к Положению (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования), на основании указанных в нем

выводов и рекомендаций, составляется решение комиссии (в виде заключения). При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении проводящей обследование специализированной организации, заверенном подписью специалиста по организации инженерных изысканий, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования».

1.4.4.2.2.3. Абзац двадцать седьмой изложить в следующей редакции:

«Результатом административной процедуры является решение комиссии (в виде заключения), либо решение комиссии о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения, либо мотивированный отказ и передача решения комиссии в уполномоченный отдел.».

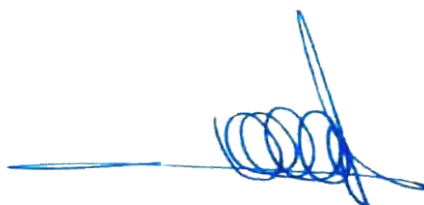
1.4.5. Приложение № 1 к административному регламенту № АР-212-01 изложить в редакции согласно приложению № 1 к постановлению.

1.4.6. Приложение № 2 к административному регламенту № АР-212-01 изложить в редакции согласно приложению № 2 к постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Ростов официальный».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по жилищно-коммунальному хозяйству Марченко С.В.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону



А.В. Логвиненко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 12.12.2024 № 1495

Председателю комиссии для оценки
жилых помещений жилищного фонда
Российской Федерации,
многоквартирных домов, находящихся
в федеральной собственности,
муниципального жилищного фонда
и частного жилищного фонда

ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании помещения жилым помещением или жилого помещения
непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции

(фамилия, имя, отчество или полное наименование юридического лица)

(место регистрации: почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира, дата регистрации)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя
(представителя заявителя): серия _____ номер _____,
дата выдачи _____ выдан _____.

(наименование органа)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию
юридического лица: свидетельство о государственной регистрации
юридического лица _____ ИНН _____,
ОГРН _____.

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
выдано _____.

(полное наименование налогового органа)

или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц, дата
выдачи _____, выдан _____.

(полное наименование налогового органа)

В лице _____,
действующего на основании _____,

(доверенности, устава или др.)

тел. (факс) заявителя (для уведомления) _____,

тел. представителя заявителя (для уведомления) _____,

адрес электронной почты (для направления результата муниципальной услуги)

_____.

Почтовый адрес (для направления результата муниципальной услуги)

_____.

Прошу Вас рассмотреть на заседании комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда пакет документов на жилое (нежилое) помещение, расположенное по адресу: _____, для принятия решения в соответствии с пунктом 47 Положения:

- ☐ – о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- ☐ – о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями;
- ☐ – о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;
- ☐ – о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;
- ☐ – о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов

Документы прилагаются*

*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес ДЖКХиЭ почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Результат муниципальной услуги прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении;
- ☐ – в виде электронного документа посредством Портала госуслуг;
- ☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.
- ☐ – Не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного

в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

Заявитель: _____

(Ф. И. О. заявителя (представителя заявителя))

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону

Д.К. Денисенко

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Ростова-на-Дону
от 12.12.2024 № 1495

Директору Департамента жилищно-
коммунального хозяйства и энергетики
города Ростова-на-Дону

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении опечаток и (или) ошибок

ИНН _____, ОГРН _____
(полное наименование юридического лица или Ф. И. О.)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя
заявителя): _____

серия _____ номер _____, дата выдачи _____,

выдан _____.

В лице _____,

действующего на основании _____,

(доверенности, устава или др.)

телефон (факс) заявителя _____,

(при наличии)

телефон представителя заявителя _____,

(при наличии)

Местонахождение заявителя (для юридического лица) _____.

Место жительства (регистрации) заявителя (для физических
лиц) _____.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты заявителя, по которому
должен быть направлен ответ _____.

Сообщаю об опечатке и (или) ошибке, допущенной при предоставлении
муниципальной услуги _____.

(указывается точное наименование муниципальной услуги)

Записано _____

(указываются подлежащие исправлению сведения)

В _____.

(указывается документ, в котором допущена опечатка и (или) ошибка)

Правильная запись _____

(указываются необходимые сведения)

в соответствии с _____.

(документ, в котором указаны сведения)

Прошу исправить допущенную опечатку и (или) ошибку и выдать новый
документ.

Оригинал документа с опечаткой и (или) ошибкой прилагаю.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить (напротив необходимого пункта поставить значок V):

- ☐ – в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- ☐ – в виде бумажного документа при личном обращении;
- ☐ – в виде электронного документа посредством электронной почты.

☐ – Не возражаю против получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в виде документа на бумажном носителе, законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность)

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги _____.

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Документы прилагаются*

*При отправке по почте заявление и пакет документов направляются в адрес ДЖКХиЭ почтовым отправлением с описью вложения.

Заявитель: _____
(Ф.И.О. заявителя (представителя заявителя) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ года

Начальник управления
документационного обеспечения
Администрации города Ростова-на-Дону



Д.К. Денисенко